



Zentrum f. wissenschaftliche Weiterbildung, c/o Klinik f. Kinder- und Jugendmedizin, UKSH, Arnold-Heller-Straße 3, Haus 9, 24105 Kiel

Zentrum für wissenschaftliche Weiterbildung an der Christian-Albrechts-Universität zu Kiel e. V.

HAUSANSCHRIFT

c/o Klinik für Kinder- und Jugendmedizin
UKSH Campus Kiel
Arnold-Heller-Straße 3, Haus 9
24105 Kiel

ANSPRECHPARTNERIN

Tonja Soós
Telefon +49 431 500-14453
E-Mail tonja.soos@zww.uni-kiel.de

www.zww.uni-kiel.de

Vereinsitz Kiel
Amtsgericht Kiel VR 6109 KI

VORSTAND DES VEREINS

Prof. Dr. Dr. Marcus Porembski (Vorsitzender),
Prof. Dr. Birgit Friedl,
Prof. Dr. Dr. h. c. Michael Illert, Annekatriin Mordhorst,
Prof. Dr. Ilka Parchmann

BANKDATEN

Förde Sparkasse Kiel
IBAN DE77 2105 0170 1002 6240 45
BIC NOLADE21KIE

Bearbeiter/in, Zeichen	Mail, Telefon	Datum
Tonja Soós, ts	tonja.soos@zww.uni-kiel.de +49 431 / 500-14453	26. November 2018

Das Zentrum für wissenschaftliche Weiterbildung an der CAU zu Kiel e. V. organisiert berufsbegleitende Studienangebote der Christian-Albrechts-Universität zu Kiel.

Dafür suchen wir zum nächstmöglichen Termin

**eine Mitarbeiterin oder einen Mitarbeiter im Bürodienst
mit Schwerpunkt Rechnungswesen.**

Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt die Hälfte der eines / einer Vollbeschäftigten (z. Zt. 19,25 Stunden). Das Entgelt ist angelehnt an die Entgeltgruppe 6 TV-L.

Ihre Aufgaben:

- Buchhaltung des Vereins (Bearbeitung aller anfallenden Buchungsvorgänge, Führung und Überwachung der Debitoren- und Kreditorenkonten, Abwicklung des Zahlungsverkehrs sowie des Mahnwesens, Projektabrechnung)
- Unterstützung bei der Administration der Weiterbildungsangebote des Zentrums sowie Springertätigkeit bei der Betreuung der Präsenzveranstaltungen am Wochenende und Urlaubsvertretung.

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Sehr gute PC-Kenntnisse insbesondere mit Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)
- Koordinations- und Organisationstalent, sorgfältiges und selbstständiges Arbeiten, Teamgeist, Flexibilität und Kommunikationsfähigkeit

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum 4. Januar 2019 per E-Mail an Frau Tonja Soós (tonja.soos@zww.uni-kiel.de). Weitere Informationen zu der Stelle und den anstehenden Tätigkeiten erhalten Sie unter der Telefonnummer 0431/500-14453 oder per E-Mail.

